

UMOWA
NR PCPR/...../2020/RPO2

współfinansowana przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytetu IX, Działania 9.1, Poddziałania 9.1.6.

zawarta w Gliwicach w dniu.... **października 2020 roku** pomiędzy:

Powiatem Gliwickim prowadzącym Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Gliwicach przy ul. Zygmunta Starego 17, NIP: 631-26-06-158, reprezentowanym przez:
Dyrektora mgr Barbarę Terlecką - Kubicius

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....z siedzibą....., NIP:, REGON:

zwanym/-ną dalej „Wykonawcą”

Podstawa umowy

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w oparciu o zapytanie ofertowe, o numerze sprawy: 15/2020/RPO

§1

1. Przedmiotem umowy jest **Organizacja wyjazdowego treningu budowania poczucia własnej wartości „Odkryj w sobie piękno” dla uczestników w ramach realizacji projektu pt.: „Wsparcie na starcie” (zwanego w treści umowy „Projektem”)**, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.6 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym. Projekt zakłada wzrost zdolności do zatrudnienia 120 uczestników/-czek (80 Kobiet,40 Mężczyzn) z Powiatu Gliwickiego - osób lub rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w tym m.in długotrwale bezrobotnych, bezrobotnych, poszukujących pracy, nieaktywnych zawodowo, niepełnosprawnych itp. poprzez wsparcie doradcze, szkoleniowe, trenerskie, warsztatowe, edukacyjne, środowiskowe, zdrowotne przez min. 3 lata trwania projektu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy, z uwzględnieniem zakresu i warunków opisanych w zapytaniu ofertowym oraz w ofercie, określonych poniżej:

Uczestnicy treningu zostaną podzieleni na 3 grupy wiekowe:

Grupa I - do 12 roku życia

Podczas zajęć uczestnicy będą poszukiwać odpowiedzi m.in. na pytania: jak mogę wzmocnić wiarę w siebie i swoje możliwości? Jak zwiększyć poczucie własnej wartości przez przezwyciężanie nieśmiałości? Czym jest poczucie własnej wartości?

Metody pracy: zajęcia prowadzone głównie w formie zabawy.

Jako uzupełnienie zajęć z podniesienia własnej samooceny podczas treningu budowania własnej wartości „Odkryj w sobie piękno” uczestnicy treningu z grupy I będą mogli skorzystać dodatkowo z min. 1h jacuzzi.

Grupa II - od 13 do 17 roku życia

Podczas zajęć uczestnicy będą poszukiwać odpowiedzi m.in. na pytania: jak mogę wzmocnić wiarę w siebie i swoje możliwości? Jak zwiększyć poczucie własnej wartości przez przezwyciężanie nieśmiałości? Czym jest poczucie własnej wartości i jak wpływa na nasze życie osobiste? Co o sobie mówię, gdy mówię do innych?

Metody pracy: zajęcia prowadzone np. w formie burzy mózgów, scenek, pantomimy, wykładu. Jako uzupełnienie zajęć z podniesienia własnej samooceny podczas treningu budowania własnej wartości „Odkryj w sobie piękno” uczestnicy treningu z grupy II będą mogli skorzystać dodatkowo (za zgodą rodzica/opiekuna prawnego) z 1 zabiegu spa typu zabieg pielęgnacyjny na twarz lub ciało do wyboru przez uczestnika.

Grupa III – od 18 roku życia

Podczas zajęć uczestnicy będą poszukiwać odpowiedzi m.in. na pytania: jak mogę wzmocnić wiarę w siebie i swoje możliwości? Jak zwiększyć poczucie własnej wartości przez przezwyciężanie nieśmiałości? Czym jest poczucie własnej wartości i jak wpływa na nasze życie osobiste i zawodowe? Co o sobie mówię, gdy mówię do innych? Jak pracodawcy odczytują moje poczucie wartości podczas rozmowy kwalifikacyjnej?

Jako uzupełnienie zajęć z podniesienia własnej samooceny podczas treningu budowania własnej wartości „Odkryj w sobie piękno” uczestnicy treningu z grupy III będą mogli skorzystać dodatkowo z 1 zabiegu spa typu masaż częściowy lub całego ciała do wyboru przez uczestnika.

Po ukończonym treningu wszyscy uczestnicy otrzymują zaświadczenia o ukończeniu treningu.

- | | |
|---|--|
| 1) <u>Termin realizacji:</u> | od dnia podpisania umowy do 06.12.2020r.
(weekend) |
| 2) <u>Wymiar godzinowy treningu:</u> | 8 godzin edukacyjnych |
| 3) <u>Długość wyjazdu :</u> | 2 dni |
| 4) <u>Ilość osób w 1 grupie:</u> | max. 20 osób |
| 5) <u>Łączna ilość grup treningowych:</u> | 3 grupy po 8 godzin edukacyjnych |
| 6) <u>Łączna max. ilość osób :</u> | 89 osób (48 uczestników treningu oraz 41osób z otoczenia, które nie biorą udziału w zajęciach) |

Data wykonania zadania musi być dostosowana do indywidualnych potrzeb uczestników. Realizacja treningu może odbywać się tylko w sobotę i niedzielę.

8) Kategorie uczestników treningu:

Osoby z niepełnosprawnością (także z niepełnosprawnością ruchową, w tym jedno dziecko poruszające się na wózku inwalidzkim), osoby pełnosprawne – zgodnie z tabelą stanowiącą załącznik nr 1, dorośli oraz dzieci łącznie 48 osób.

9) Otoczenie, łącznie 41 osób w tym:

- dzieci uczestników (osoby zależne) - 6 osób.
- opiekunowie niepełnoletnich uczestników treningu - 29 osób.
- opiekunowie osób niepełnosprawnych, które na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności wymagają całodobowej opieki - 6 osób.

10) Miejsce realizacji treningu:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia miejsca realizacji treningu wyjazdowego dla wszystkich uczestników treningu w jednym terminie w odległości do 150 km od Powiatu Gliwickiego w miejscowości górskiej. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:

a) Zakwaterowanie i wyżywienie dla każdego uczestnika treningu:

- 1) 1 nocleg z soboty na niedzielę w pokojach o standardzie min. 3* w ośrodku/hotelu z basenem i bazą SPA, w tym co najmniej jeden pokój dostosowany do potrzeb osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim (dziecko) – osoba należąca do gr. I.

Planując zakwaterowanie Wykonawca zobligowany jest tak przydzielić pokoje aby:

- osoby/ dzieci będące uczestnikami treningu z grupy I oraz II zakwaterować wraz ze swoimi opiekunami
- osoby zależne/ podopieczni osób z grupy III będących uczestnikami treningu zakwaterować ze swoimi opiekunami

- osoby niepełnosprawne z grupy III wymagające obecności opiekuna na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności zakwaterować ze swoimi opiekunami
- 2) Wyżywienie (zgodnie z Taryfikatorem stawek EFS):
 - a) 1 śniadanie w formie bufetu szwedzkiego (m.in. pieczywo, masło, wędlina, jajka, min. 2 rodzaje serów, warzywa typu pomidory, ogórki, papryka, kawa, herbata, mleko i cytryna).
 - b) 2 obiady składające się minimum z:
 - zupy – 350 g,
 - mięsa/ryby – 150 g,
 - dodatku w postaci klusek, ziemniaków gotowanych lub frytek – 8 sztuk klusek, 150 g ziemniaków lub 160 g frytek,
 - zestawu 2 różnych surówek – 150 g,
 - wody mineralnej 500ml gaz/n/g
 - c) 2 podwieczorki składające się minimum z:
 - ciasta/lodów/naleśników z owocami o gramaturze nie mniejszej niż 150g,
 - kawy, mleczka do kawy, cukru, herbaty, cytryny.
 - d) 1 kolacja w formie: bufetu szwedzkiego (m.in. pieczywo, masło, wędlina, jajka, min. 2 rodzaje serów, warzywa: pomidory, ogórki, papryka, kawa, mleko, herbata z cytryną, gorące kiełbaski) lub ognisko/grill z pieczonymi kiełbasami, mięsem, pieczywem, kawą, herbatą z cytryną, wodą.

Należy pamiętać aby wyżywienie zostało zapewnione również osobom z otoczenia (max.41osób).

Wszystkie przygotowywane posiłki muszą uwzględniać dania wegetariańskie i wegańskie oraz ewentualną dietę uczestników treningu.

b) Sale szkoleniowe

Wykonawca musi zapewnić minimum 3 sale szkoleniowe do których dojsście/ dojazd i warunki wewnętrzne przystosowane będą do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową, pozwalające na przeprowadzenie zajęć.

Na każdym etapie realizacji zadania należy pamiętać o zachowaniu wytycznych dotyczących COVID – 19 obowiązujących w czasie realizacji treningu (koszty związane z zapewnieniem ewentualnych środków ochronnych i dezynfekujących leżą po stronie wykonawcy).

11) Wymagania wobec prowadzących:

Na każdą z trzech grup wymagany jest co najmniej **1 trener/doradca zawodowy**

- posiadający ukończone studia na kierunku doradztwo zawodowe
- posiadający min. 30 h doświadczenia w pracy trenerskiej/szkoleniowej

Dodatkowo:

- w grupie I (dzieci do 12 roku życia-uczestnicy treningu) wymagany jest **1 opiekun** posiadający uprawnienia pedagogiczne do opieki nad dziećmi (minimum wykształcenie licencyjne na kierunku pedagogika, psychologia, praca socjalna)
- w związku z koniecznością zapewnienia opieki nad dziećmi (osobami zależnymi) uczestników treningu z grupy III, w celu sprawnej realizacji treningu Wykonawca zobligowany jest zapewnić na czas realizacji zajęć **1 animatora/wychowawcę** posiadającego uprawnienia pedagogiczne do opieki nad dziećmi (minimum wykształcenie licencyjne na kierunku pedagogika, psychologia, praca socjalna) dla 6 dzieci w wieku: od 5 do 13 lat.

Wykonawca zobligowany jest na czas realizacji treningu zapewnić łącznie minimum 5 osób personelu, niezbędnego do prawidłowej realizacji zadania.

Powyższe wymagania weryfikowane będą na podstawie wglądu do kopii dokumentów potwierdzających spełnienie w/w wymagań wobec osób przewidzianych do realizacji zamówienia.

12) Świadczenia dodatkowe przewidziane w ramach treningu:

A. Transport

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom treningu transport do ośrodka/hotelu z min. dwóch wskazanych przez Zamawiającego miejsc zbiórki na terenie Powiatu Gliwickiego tam i z powrotem autokarem klimatyzowanym. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania transportu w sposób bezkolizyjny w bezpośrednim porozumieniu z uczestnikami treningu. Środek transportu przewidziany do przewozu uczestników treningu nie może być wyprodukowany wcześniej niż w roku 2000 i musi posiadać aktualne badania techniczne (do okazania na żądanie Zamawiającego).

Wykonawca zobowiązany jest do poddania autokarów dodatkowym badaniom technicznym przeprowadzonych przez Wydział Ruchu Drogowego celem sprawdzenia stanu technicznego – w przed dzień wyjazdu.

B. Poczęstunek

W ramach każdego dnia treningu wykonawca zobligowany jest do zorganizowania dla uczestników przerwy kawowej w ramach której zapewnione będzie dla każdego uczestnika co najmniej:

- 250 ml ciepłego napoju (kawa, herbata),
- mleczko do kawy, cytryna, cukier,
- 4 rodzaje suchych ciasteczek (w tym wielozbożowych, np. z dodatkiem orzechów czy suchych owoców),
- świeże owoce,
- 500ml mineralnej wody niegazowanej/gazowanej,
- jednorazowe papierowe/styropianowe kubki do gorących napojów,
- jednorazowe łyżeczki,
- jednorazowe talerzyki papierowe,
- serwetki.

C. Materiały szkoleniowe

Wykonawca zobligowany jest zapewnić materiały szkoleniowe dla wszystkich uczestników treningu (np. podręczniki, płyty CD).

D. Ubezpieczenie

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków wszystkim uczestnikom treningu, opiekunom oraz osobom zależnym na kwotę nie mniejszą niż 25 000 zł/ osobę w czasie zajęć oraz podczas transportu.

E. Oznaczenie miejsca realizacji zajęć

Wykonawca zapewni oznakowanie miejsc, w których będą odbywały się zajęcia oraz umieści na dokumentacji dotyczącej realizacji treningu i na materiałach przekazywanych uczestnikom/uczestniczkom obowiązujące logotypy oraz informacje zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014 – 2020.

§2

1. Strony uzgadniają termin obowiązywania umowy na okres **od dnia jej podpisania do 06 grudnia 2020 roku.**
2. Wykonawca uwzględniając okres obowiązywania umowy oraz ilość godzin edukacyjnych treningu, zobowiązany jest podjąć działania mające na celu jej realizację w taki sposób, aby zakończenie treningu nastąpiło najpóźniej do dnia wskazanego w umowie jako data zakończenia obowiązywania umowy.
3. Usługi będą świadczone w miejscach wskazanych w ofercie Wykonawcy, złożonej w postępowaniu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego z Wykonawcą, chyba że Zamawiający wyraził zgodę na zmianę miejsca realizacji usługi.

§3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i przygotowanie do prawidłowej realizacji umowy zgodnie z obowiązującymi wytycznymi i przepisami.
2. Wykonawca zobowiązany jest na każdym etapie realizacji umowy zachować wszelkie wymogi i wytyczne związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz innych chorób zakaźnych. Koszty tych działań zawierają się w wynagrodzeniu umownym.
3. Dane osób przewidzianych do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy oraz potwierdzające ich kwalifikacje zostały wskazane w dokumentach stanowiących załączniki do oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy. Zamawiający dopuszcza zmianę osób przewidzianych do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że wskazana przez Wykonawcę nowa osoba posiada nie mniejsze kwalifikacje i doświadczenie zawodowe niż osoba zastępowana.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do prawidłowej dokumentacji prowadzonych usług, według wzoru opracowanego przez Zamawiającego, stanowiącego **załącznik nr 2** do umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest poddać się okresowej kontroli i ocenie realizacji umowy, w szczególności w celu badania:
 - 1) stanu realizacji umowy,
 - 2) efektywności, rzetelności i jakości realizacji umowy,
 - 3) prawidłowość prowadzonej dokumentacji dotyczącej realizacji umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest udzielać Zamawiającemu wszelkich informacji o przebiegu wykonywania umowy.

§4

1. Stawka wynagrodzenia za jedną osobę, określona w **§5 ust. 1** niniejszej umowy, ma charakter ryczałtowy, a ewentualne jej zmiany mogą następować wyłącznie w przypadkach określonych w **§10** umowy.
2. Przez godzinę edukacyjną rozumie się czas 45 minut.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo jednostronnego zmniejszenia liczby uczestników na podstawie pisemnego zawiadomienia Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego o uzyskaniu statusu osoby, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (§10 ust. 2 pkt 4 umowy).

§5

1. Wynagrodzenie stanowić będzie iloczyn stawki za jedną osobę wynoszącej **zł brutto** (słownie: złotych) oraz łączną ilość uczestników biorących udział w wyjeździe **tj. max. zł brutto**.
2. Wynagrodzenie wypłacone będzie Wykonawcy po przeprowadzeniu treningu, z dołu, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 14 (czternastu) dni roboczych od daty wpływu złożonej przez Wykonawcę rachunku/faktury, chyba, że zaistnieją okoliczności, o których mowa w §4 ust. 5 niniejszej umowy.
3. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest zatwierdzenie przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonego protokołu zdawczo-odbiorczego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do umowy, którego integralną częścią będzie prawidłowo sporządzona dokumentacja, opracowana zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 2** do umowy.
4. W przypadku konieczności dokonania korekty lub uzupełnienia sporządzonej dokumentacji określonej w **§5 ust. 3, termin płatności wskazany w § 5 ust. 2 ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu** do czasu zatwierdzenia skorygowanej dokumentacji przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązany jest wypłacić wynagrodzenie za wykonaną usługę, z zastrzeżeniem dostępności środków na finansowanie działań realizowanych w Projekcie na rachunku bankowym Zamawiającego. W przypadku zmiany terminów wpłaty transz środków finansowych przez Instytucję Zarządzającą, wynagrodzenie zostanie wypłacone niezwłocznie po uzyskaniu przez Zamawiającego dostępności w/w środków finansowych.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, w wyniku których nastąpi opóźnienie terminu wypłaty należności, Wykonawca oświadcza, iż zrzeka się odsetek z tytułu opóźnienia wypłaty należności.
7. Wykonawca wystawi fakturę VAT/ rachunek za wykonaną usługę, ze wskazaniem danych:
 - a) NABYWCA: Powiat Gliwicki, ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice, NIP : 631-26-06-158
 - b) PŁATNIK/ODBIORCA: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gliwicach,

ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice.

8. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia za przeprowadzoną usługę wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę firmowy rachunek bankowy służący do prowadzenia działalności gospodarczej, w ramach której wykonywana jest usługa.

§6

1. Dokumentacja tworzona w ramach realizacji Umowy stanowi własność Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu – na każde żądanie - wgląd do prowadzonych przez siebie dokumentów związanych z realizowaną umową, w tym w szczególności dokumentacji merytorycznej i finansowej oraz do przedłożenia żądanych dokumentów Instytucji Zarządzającej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji w trakcie wykonywania czynności w toku realizacji umowy w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo, zachowując wymogi określone przepisami prawa i umową, w szczególności w zakresie ochrony danych osobowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej ze zrealizowanych zajęć (min. 10 zdjęć w formacie JPG przekazanych na płycie CD).
5. Wykonawca zobowiązuje się po wykonaniu czynności w toku realizacji umowy przekazać Zamawiającemu dokumentację związaną z jej realizacją najpóźniej do dnia 11.12.2020 r.
6. W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie przekazać Zamawiającemu całą prowadzoną przez siebie w toku realizacji umowy dokumentację.
7. Najpóźniej w dniu rozwiązania umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu na piśmie informację o sprawach niedokończonych, będących w toku lub wymagających natychmiastowego załatwienia.

§7

1. W ramach realizacji niniejszej umowy, Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe uczestników Projektu zgodnie z umową oraz przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: „RODO”, i przepisami krajowymi.
2. Administratorem danych osobowych jest Zarząd Województwa Śląskiego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (zwany w treści umowy: „Instytucją Zarządzającą” lub „IZ”), mający siedzibę przy ul. Ligonja 46, 40-037 Katowice.
3. Dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji obowiązków związanych z realizacją niniejszej umowy, zawartej w ramach Projektu, na zasadach określonych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
4. Podanie danych przez uczestnika Projektu jest dobrowolne, lecz niezbędne do uczestnictwa w Projekcie. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.

§8

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za terminowe i należyte wykonanie przedmiotu umowy w okresie jej trwania oraz pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, tak wobec Zamawiającego jak i osób trzecich.
2. W przypadku powstania jakiegokolwiek szkody w trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia całej szkody.

§9

1. Strony umowy postanawiają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 15% maksymalnego wynagrodzenia umownego, określonego w §5 ust. 1 umowy lub
 - b) za każdorazowe naruszenie realizacji obowiązków umownych w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia umownego, określonego w §5 ust. 1 umowy.
2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 powyżej mogą być kumulowane.
4. W razie nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do potrącenia kwot należnych tytułem kar umownych, o których mowa w ust. 1 powyżej z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. W przypadku niewykonania zobowiązania przez Wykonawcę w terminie określonym w § 2 umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego.

6. Jeśli odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron jest skutkiem działania siły wyższej, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 3, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie umowy.

§10

1. Zmiany treści umowy, jej rozwiązanie, odstąpienie od niej albo jej wypowiedzenie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień umownych w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) nastąpi zmiana przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (np. przepisy podatkowe, przepisy w zakresie ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych itp.),
 - 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowie o dofinansowanie projektu pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Zarządzającą lub będzie wynikać z wymogów stawianych Zamawiającemu jako Beneficjentowi przez Instytucję Zarządzającą, w szczególności w zakresie ochrony danych osobowych;
 - 3) z powodu wystąpienia okoliczności o charakterze siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach; za siłę wyższą Strony uznają także przypadki wprowadzenia przez odpowiednie władze ograniczeń związanych z COVID-19, które uniemożliwiają realizację umowy w ustalonym przez Strony miejscu lub czasie,
 - 4) ze względu na status Wykonawcy powstanie konieczność dostosowania umowy do wymogów, określonych w ustawie z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (w szczególności art. 1 pkt 1 b, ppkt a) w zw. z art. 8a, art. 8b) lub przepisach wykonawczych, wydanych na jej podstawie.

§11

Za ważne powody uzasadniające wypowiedzenie przez Zamawiającego umowy przyjmuje się w szczególności sytuację, w której Wykonawca nie realizuje umowy zgodnie z postanowieniami i przyjętymi wymogami, w tym z rażącym naruszeniem postanowień określonych w § 1 - § 3 oraz § 6 - § 7 umowy, narusza zasady w zakresie przetwarzania danych osobowych lub odmawia podpisania aneksu w przypadkach, o których mowa w §10 ust. 2 umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§12

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, a nadto w zakresie ochrony danych osobowych przepisy RODO oraz odpowiednie przepisy krajowe.
2. Dla rozpatrzenia ewentualnych sporów właściwy będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
4. Załączniki do umowy, w tym Druki służące do prawidłowej dokumentacji realizowanych usług, według wzorów opracowanych przez Zamawiającego z uwzględnieniem specyfiki Projektu, stanowią integralną część niniejszej umowy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Protokół zdawczo-odbiorczy

Załącznik nr 2 – Dziennik zajęć z załącznikami

Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA